

## **Stellenausschreibung**

Bei der Stadt Rietberg (Kreis Gütersloh, 30.000 Einwohner), Abt. Personal & Organisation, sind für die Zeit vom 01.04.2022 bis Mitte Mai 2022 zwei befristete Stellen in Vollzeit als

### **Wahlhelfer\*innen im Briefwahlbüro**

zu besetzen.

Die Eingruppierung erfolgt nach EG 3 TVöD.

#### **Ihre Aufgaben sind im Wesentlichen:**

- Bearbeitung von Anträgen auf Ausstellung von Briefwahlunterlagen (Postversand sowie Wahlhandlungen im Briefwahlbüro)
- Vorbereiten von Unterlagen für den Wahltag (z.B. Beschriften von Umschlägen und Zusammenstellung aller Unterlagen für die einzelnen Wahlvorstände)
- Herrichten der Wahlurnen für die einzelnen Wahllokale (Befüllen mit den notwendigen Materialien und Unterlagen für die Wahlhandlung am Wahltag)
- Mithilfe bei Aufräumarbeiten nach dem Wahltag

#### **Wir erwarten:**

- Belastbarkeit
- Bereitschaft zu punktueller Mehrarbeit
- selbständiges und gewissenhaftes Arbeiten
- sicheres Auftreten und einen freundlichen Umgang mit den Bürgerinnen und Bürgern
- sicheren Umgang mit Office-Anwendungen

Für weitere Auskünfte steht Ihnen Frau Karweger von der Abteilung Personal & Organisation, Tel. 05244/986212 gerne zur Verfügung.

Die Stadt Rietberg handelt familienfreundlich, fördert die berufliche Gleichstellung aller Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter und begrüßt daher ausdrücklich die Bewerbung von Frauen. Schwerbehinderte Bewerber/innen werden bei gleicher Eignung, Befähigung und Leistung unter Berücksichtigung aller Umstände des Einzelfalls bevorzugt berücksichtigt.

**Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen richten Sie bitte bis zum 31.01.2022 an Herrn Bürgermeister Andreas Sunder, Rathausstr. 31, 33397 Rietberg.**